ART. 21 LEGGE N.69 DEL 18/06/2009
DATI SULLE ASSENZE O MAGGIORI PRESENZE DEL PERSONALE DIRIGENTE

Utente: Andrea Colla

Anno: 2011

Settore: Direzione Amministrativa

Mese	*Giorni lavorativi*	*Giorni lavorati*	*Delta Giorni*	*Ferie /permessi*	*Altre assenze*	*Giorni lavorati %*	*Giorni assenza %*	*Ore lavorate*	*Ore lavorative*	*Delta Ore*	*Ore lavorate %*	*Ore assenza %*
Gennaio	18	24	6	0	0	133,33%	0,00%	178,50	144,00	34,50	123,96%	0,00%
Febbraio	19	21	2	0	0	110,53%	0,00%	160,00	152,00	8,00	105,26%	0,00%
Marzo	20	26	6	0	0	130,00%	0,00%	191,00	160,00	31,00	119,38%	0,00%
Aprile	19	20	1	1	2	105,26%	0,00%	153,50	152,00	1,50	100,99%	0,00%
Maggio	20	26	6	0	0	130,00%	0,00%	216,50	160,00	56,50	135,31%	0,00%
Giugno	18	24	6	0	0	133,33%	0,00%	203,50	144,00	59,50	141,32%	0,00%
Luglio	18	8	-10	13	0	44,44%	55,56%	67,50	144,00	-76,50	46,88%	53,13%
Agosto	19	23	4	0	0	121,05%	0,00%	197,00	152,00	45,00	129,61%	0,00%
Settembre	17	20	3	0	0	117,65%	0,00%	181,50	136,00	45,50	133,46%	0,00%
Totale:	168	192	24,00	14,00	2,00	114,29%	0,00%	1549,00	1344,00	205,00	115,25%	0,00%

I dati mensili relativi alle percentuali di assenza del personale sono individuati sia:

A) rapportando il numero dei giorni di assenza complessivi al numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento
sia
B) rapportando il numero delle ore di assenza complessive al numero delle ore lavorative del mese di riferimento

I giorni lavorativi e le ore lavorative sono calcolati tenendo conto mensilmente del rateo di ferie/permessi di possibile fruizione contrattuale.

Nel computo delle assenze sono calcolati insieme, in modo indifferenziato, tutti i giorni di mancata presenza lavorativa, a qualsiasi titolo verificatisi (malattia, ferie, permessi, aspettativa, congedo obbligatorio, ecc.), dell'ufficio dirigenziale.
La tabella riporta in ogni caso per maggiore trasparenza i dati dell'effettivo godimento di ferie e permessi.

I dati relativi alla presenza sono calcolati analogamente.

L'asterisco (*) accanto al mese indica l'assunzione con contratto part time al 50%.

ART. 21 LEGGE N.69 DEL 18/06/2009
DATI SULLE ASSENZE O MAGGIORI PRESENZE DEL PERSONALE DIRIGENTE

Utente:	Claudio Francione
Anno:	2011
Settore:	Direzione Tecnica

Mese	***Giorni lavorativi***	***Giorni lavorati***	***Delta Giorni***	***Ferie /permessi***	***Altre assenze***	***Giorni lavorati %***	***Giorni assenza %***	***Ore lavorate***	***Ore lavorative***	***Delta Ore***	***Ore lavorate %***	***Ore assenza %***
Gennaio	18	22	4	0	0	122,22%	0,00%	184,00	144,00	40,00	127,78%	0,00%
Febbraio	18	20	2	0	0	111,11%	0,00%	171,50	144,00	27,50	119,10%	0,00%
Marzo	21	23	2	0	0	109,52%	0,00%	198,00	168,00	30,00	117,86%	0,00%
Aprile	18	18	0	2	0	100,00%	0,00%	146,50	144,00	2,50	101,74%	0,00%
Maggio	20	15	-5	8	0	75,00%	25,00%	125,00	160,00	-35,00	78,13%	21,88%
Giugno	18	21	3	2	0	116,67%	0,00%	175,00	144,00	31,00	121,53%	0,00%
Luglio	18	21	3	0	0	116,67%	0,00%	177,00	144,00	33,00	122,92%	0,00%
Agosto	19	21	2	1	0	110,53%	0,00%	178,50	152,00	26,50	117,43%	0,00%
Settembre	19	22	3	1	0	115,79%	0,00%	186,00	152,00	34,00	122,37%	0,00%
Totale:	169	183	14,00	14,00	0,00	108,28%	0,00%	1541,50	1352,00	189,50	114,02%	0,00%

I dati mensili relativi alle percentuali di assenza del personale sono individuati sia:

A) rapportando il numero dei giorni di assenza complessivi al numero dei giorni lavorativi del mese di riferimento
sia
B) rapportando il numero delle ore di assenza complessive al numero delle ore lavorative del mese di riferimento

I giorni lavorativi e le ore lavorative sono calcolati tenendo conto mensilmente del rateo di ferie/permessi di possibile fruizione contrattuale.

Nel computo delle assenze sono calcolati insieme, in modo indifferenziato, tutti i giorni di mancata presenza lavorativa, a qualsiasi titolo verificatisi (malattia, ferie, permessi, aspettativa, congedo obbligatorio, ecc.), dell'ufficio dirigenziale.
La tabella riporta in ogni caso per maggiore trasparenza i dati dell'effettivo godimento di ferie e permessi.

I dati relativi alla presenza sono calcolati analogamente.

L'asterisco (*) accanto al mese indica l'assunzione con contratto part time al 50%.